



УТВЕРЖДАЮ:
И.о. директора БУ «Нефтеюганский
реабилитационный центр»
Т. А. Вахтерова
приказ от 24.04.2025 года № 104

Порядок приема детей-инвалидов на комплексную реабилитацию и абилитацию в рамках пилотного проекта в БУ «Нефтеюганский реабилитационный центр»

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок приёма и организации процесса реабилитации в БУ «Нефтеюганский реабилитационный центр» (далее – учреждение) определяет правила приема и организацию процесса реабилитации и абилитации ребенка инвалида в Учреждении.

1.2. Под услугой по комплексной реабилитации и абилитации детей-инвалидов понимается оптимальный набор мероприятий, направленных на восстановление или формирование у ребенка-инвалида способностей к бытовой и общественной деятельности в соответствии с возрастной нормой, включающих в себя основные направления реабилитации - социально-бытовую, социально-средовую, социально-педагогическую, социально-психологическую, профессиональную ориентацию, занятиям адаптивной физической культурой и адаптивным спортом.

1.3. Предоставление услуг по комплексной реабилитации и абилитации детей-инвалидов осуществляется специалистами учреждения, имеющими высшее или среднее профессиональное образование и (или) дополнительное образование по профилю деятельности, входящими в состав Междисциплинарной реабилитационной команды учреждения (специалист по социальной реабилитации, педагог-психолог, психолог, логопед, инструктор по адаптивной физической культуре, культорганизатор).

1.4. Основными формами предоставления услуги по комплексной реабилитации и абилитации детей-инвалидов в учреждении являются полустационарная и стационарная в соответствии с действующими стандартами предоставления услуг.

1.5. Продолжительность курса оказания услуг по комплексной реабилитации и абилитации детей-инвалидов составляет 21 день. При особых обстоятельствах, когда услуга предоставлялась другими поставщиками (до 3-х дней) или по состоянию здоровья ребенка-инвалида и (или) его законного представителя или иной объективной причине курс реабилитации может быть менее 21 дня (далее – курс реабилитации).

1.6. Перечень и объем мероприятий, включенных в курс реабилитации в соответствии со стандартами, определяются индивидуальной программой реабилитации (ИПРА). Количество реабилитационных мероприятий курса реабилитации составляет 120.

1.7. Мероприятия курса реабилитации распределяются равномерно между всеми днями, учитывая индивидуальный подход.

1.8. Оплата приобретаемой услуги по комплексной реабилитации и абилитации в пользу детей-инвалидов с использованием электронного сертификата за счет средств федерального бюджета осуществляется в начале курса оказания услуг по комплексной реабилитации и абилитации ребенка-инвалида в размере стоимости указанного курса.

1.9. Решение о замене пилотной организации или продолжении реабилитационного (абилитационного) курса в иной период может быть принято в течение первых 3 календарных дней после начала оказания услуги.

1.10. Право переноса сроков и замены пилотной организации после начала получения услуг по комплексной реабилитации и абилитации предоставляется ребенку-инвалиду однократно и должно быть реализовано в период действия электронного сертификата.

2. Условия предоставления услуги по комплексной реабилитации и абилитации ребенка-инвалида

2.1. Дети-инвалиды принимаются на полустационарную форму обслуживания (включая питание детей-инвалидов) с 4 до 17 лет в учреждении по адресу г. Нефтеюганск 12 мкр, д.25 и в филиале пгт. Пойковский по адресу Нефтеюганский район пгт. Пойковский ул. 6-я, д.4.

2.2. Дети-инвалиды принимаются на стационарную форму обслуживания (включая проживание и питание детей-инвалидов и сопровождающих детей-инвалидов лиц или без проживания и питания сопровождающих детей-инвалидов лиц) с 4 до 17 лет в филиале пгт. Пойковский по адресу Нефтеюганский район пгт. Пойковский ул. 6-я, д.4

2.4. Медицинскими противопоказаниями для приема на реабилитацию в условиях полустационара и стационара согласно приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11 октября 2023 года №763н «Об утверждении медицинских показаний и противопоказаний для получения услуг по комплексной реабилитации и абилитации детей-инвалидов, включая случаи, требующие сложных видов реабилитации» являются следующие заболевания и состояния:

- туберкулез любых органов и систем с подтвержденным бактериовыделением;
- острые инфекционные заболевания либо хронические инфекционные заболевания в стадии обострения, тяжелого течения и (или) заразные для окружающих, а также лихорадки и сыпи неясной этиологии;
- острые неинфекционные заболевания или обострения хронических неинфекционных заболеваний внутренних органов и систем, требующие медицинского наблюдения и лечения в стационарных или амбулаторно-поликлинических условиях в медицинской организации;

- острые неинфекционные заболевания или обострения хронических неинфекционных заболеваний внутренних органов и систем в раннем восстановительном периоде;
- острые психические расстройства и расстройства поведения, требующие медицинского наблюдения и лечения в стационарных или амбулаторно-поликлинических условиях в медицинской организации;
- хронические психические расстройства и расстройства поведения в стадии обострения и (или) с тяжелой некупируемой фармакологически психопродуктивной симптоматикой, требующие медицинского наблюдения и лечения в стационарных или амбулаторно-поликлинических условиях в медицинской организации;
- психические расстройства и расстройства поведения, связанные с употреблением психоактивных веществ (острая интоксикация, синдром зависимости, синдром отмены), требующие медикаментозного наблюдения и лечения в стационарных или амбулаторно-поликлинических условиях в медицинской организации;
- эпилепсия и судорожные синдромы с тяжелой формой течения, фармакорезистентные;
- злокачественные новообразования, требующие противоопухолевого лечения, в том числе проведения химиотерапии;
- абсцесс, некроз, гангрена конечностей или внутренних органов и другие состояния, требующие неотложного хирургического вмешательства;
- тяжелые заболевания кожи с множественными высыпаниями и обильным отделяемым;
- заболевания и состояния, требующие интенсивного медицинского наблюдения, лечения или ухода;
- пролежни любой локализации и степени.

3. Зачисление в учреждение на комплексную реабилитацию и абилитацию ребенка-инвалида

3.1. Прием детей-инвалидов на комплексную реабилитацию и абилитацию в учреждение осуществляется в соответствии с графиком заезда, согласованным с родителем (иным законным представителем) ребенка-инвалида.

3.2. Зачисление в Учреждение для получения реабилитационного (абилитационного) курса осуществляется на основании заявления родителя.

3.3. Родитель (иной законный представитель) ребенка-инвалида должен предоставить следующие документы:

3.3.1. Для ребенка-инвалида:

- документ, удостоверяющий личность (свидетельство о рождении, а для ребенка старше 14 лет паспорт);
- страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС);

3.3.2. Для сопровождающего ребенка-инвалида:

- документ, удостоверяющий личность (паспорт);

- в случае если сопровождающий ребенка-инвалида не является его родителем, необходимо представить документ, подтверждающий, что он является законным представителем ребенка (для усыновителя, опекуна, попечителя);
- в случае если сопровождающий ребенка-инвалида не является его законным представителем, необходимо представить заверенное нотариусом согласие (доверенность) на сопровождение ребенка;
- страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС);
- банковская карта национальной платежной системы «Мир», которую указывали в заявлении на участие в пилотном проекте.

3.4. В целях обеспечения безопасного пребывания, предупреждения заноса и распространения инфекционных заболеваний, родитель (иной законный представитель) ребенка-инвалида должен предоставить следующие документы:

3.4.1. Для ребенка-инвалида:

- медицинская справка из поликлиники по месту жительства (или месту пребывания) с подробным диагнозом, по которому наблюдается ребенок;
- медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к реабилитации;
- справка из поликлиники по месту жительства об отсутствии контакта с инфекционными больными, в том числе с больными коронавирусной инфекцией (со сроком действия не раньше, чем за 3 дня до даты зачисления);
- оригиналы документов, выданных Главным бюро МСЭ по ХМАО-Югре;
- при посещении бассейна в филиале пгт. Пойковский – справка для посещения бассейна.

3.4.2. В стационарных условиях включая проживание и питание детей-инвалидов и сопровождающих детей-инвалидов лиц для сопровождающего ребенка-инвалида:

- справка из поликлиники по месту жительства об отсутствии контакта с инфекционными больными, в том числе с больными коронавирусной инфекцией (со действия сроком не раньше, чем за 3 дня до даты заезда);
- результат флюорографии органов грудной клетки (со сроком действия не позднее 12 месяцев);
- при сопровождении законным представителем ребенка-инвалида посещающего бассейн в филиале пгт. Пойковский – справка для посещения бассейна.

3.5. В день приема сначала осуществляется внешний осмотр, измерение температуры. При отсутствии противопоказаний к зачислению осуществляется первичный прием.

3.6. Первичный прием:

3.6.1. Заведующий отделением, в которое зачисляется ребенок инвалид (г. Нефтеюганск – заведующий отделением дневного пребывания, пгт. Пойковский – заведующий стационарным отделением), информирует сопровождающего ребенка-инвалида и ребенка-инвалида о порядке предоставления услуг комплексной реабилитации и абилитации.

3.6.2. Специалист из кабинета приема граждан: специалист по социальной реабилитации или специалист по работе с семьей консультативно-диагностического отделения (сектор консультативно-диагностического отделения):

- разъясняет родителю (иному законному представителю) ребенка-инвалида перечень мероприятий, включенных в перечень услуг по комплексной реабилитации и абилитации, которые могут быть предоставлены ребенку-инвалиду.

3.6.3. Родитель (иной законный представитель) ребенка-инвалида:

- оформляет письменное информированное добровольное согласие или отказ на приобретение услуг по комплексной реабилитации и абилитации в пользу ребенка-инвалида по форме, утвержденной приказом Минтруда России от 06.02.2024 года № 46н;
- оформляет согласие на обработку персональных данных в рамках реализации пилотного проекта по оказанию услуг по комплексной реабилитации и абилитации детей-инвалидов по форме, утвержденной приказом (Приложение №3 к договору Приказа № 343 от 11.04.2025г.);
- оформляет письменное согласие на психологическое обследование;
- заключает договор на приобретение услуг по комплексной реабилитации и абилитации детей-инвалидов с указанием выбранной формы оказания услуги (далее – договор);
- на основании заключенного договора вносит с банковской карты национальной платежной системы «Мир» оплату за приобретаемые услуги с использованием электронного сертификата;

3.6.4. Заведующий отделением или специалист по социальной реабилитации:

- знакомит ребенка-инвалида и его законного представителя с правилами внутреннего распорядка (Приложение 1);
- проводит вводный инструктаж по правилам соблюдения техники безопасности (Приложение 2);
- знакомит родителя (законного представителя) с помещениями, где будет осуществляться оказание услуг (мероприятий) в соответствии с Планом-графиком мероприятий и режимом дня;
- при стационарной форме обслуживания осуществляет заселение в комнату для проживания;
- перед посещением мероприятий разъясняет правила безопасного поведения при ЧС.

4. Виды проведения реабилитационных и абилитационных мероприятий

4.1. Кратность реабилитационных мероприятий определяется в соответствии с действующим стандартом предоставления услуги по комплексной реабилитации и абилитации детей-инвалидов.

4.2. Время одного мероприятия определяется в соответствии с возрастной группой ребенка-инвалида.

4.3. Виды проведения реабилитационных и абилитационных мероприятий:

4.3.1. Диагностика ребенка-инвалида проводится в индивидуальной форме.

По результатам первичной и повторной диагностики проводится заседание Междисциплинарной реабилитационной команды, на которое приглашается родитель (иной законный представитель).

4.3.2. Информирование осуществляется в индивидуальной форме:

- о порядке реализации мероприятий реабилитации или абилитации;
- о цели, задачах, содержании мероприятий реабилитации и абилитации, ожидаемых результатах;
- о различных аспектах реабилитации и абилитации, в том числе по запросу ребенка-инвалида и (или) его родителя (иного законного представителя).

4.3.3. Консультирование включает:

- проработку и решение обусловленных болезнью и инвалидностью проблем ребенка-инвалида;
- подбор и использование специальных пособий, технических и вспомогательных средств для целей реабилитации и абилитации в домашних условиях;
- повышение компетенции родителей (иных законных представителей), а также диапазона и широты их знаний и умений, необходимых для самостоятельного проведения занятий в домашних условиях.

4.3.4. Практические занятия включают:

- формирование (восстановление) базовых компетенций (навыки и умения), необходимых ребенку-инвалиду для обучения и социализации;
- формирование (восстановление) навыков взаимодействия и эффективной коммуникации у ребенка-инвалида;
- формирование родительских компетенций по вопросам реабилитации и абилитации ребенка-инвалида.

4.3.5. Тренинги включают:

- формирование навыков эффективной коммуникации при межличностном взаимодействии ребенка-инвалида с представителями социума;
- гармонизацию детско-родительских отношений;
- обучение родителя (иного законного представителя) ребенка-инвалида приемам формирования у ребенка реабилитационной приверженности, адекватной внутренней картины болезни и инвалидности.

4.3.6. Просвещение включает:

- повышение общей осведомленности ребенка-инвалида;
- обеспечение ребенка-инвалида, его родителя (иного законного представителя) учебно-методической, справочно-информационной литературой по вопросам реабилитации и абилитации;
- просвещение родителя (иного законного представителя) ребенка-инвалида о важности поддержания психологического благополучия и качества жизни,

об особенностях детского возраста и методах гармонизации детско-родительских отношений для самостоятельного использования в домашних условиях, в том числе с рекомендацией списка соответствующей литературы.

4.3.7. Профессиональный отбор включает:

- определение степени профессиональной пригодности к конкретной профессии, специальности, в том числе с учетом заключения врачебной комиссии медицинской организации;
- выполнение целевых профессиональных проб в формате серии последовательных имитационных (деловых) игр, творческих заданий исследовательского характера по теме конкретной профессии с последующим докладом об изученном.

4.3.8. Профессиональный подбор включает:

- составление рекомендаций и перечня профессий, исходя из интересов, склонностей и предпочтений ребенка-инвалида, состояния рынка труда в субъекте Российской Федерации;
- определение степени профессиональной пригодности ребенка-инвалида к конкретной профессии, специальности с учетом медицинского аспекта;
- оценка нуждаемости ребенка-инвалида в обеспечении специальных условий на предполагаемом в дальнейшем рабочем месте: оснащение вспомогательными (рабочими) средствами и техническими средствами реабилитации, приспособление рабочего места с учетом ведущего нарушения;
- составление заключения о результатах профориентации с рекомендациями в части подходящих для освоения ребенком-инвалиду профессий;
- повышение родительских компетенций по вопросам профессиональной ориентации детей-инвалидов.

4.4. Перед началом оказания услуг (мероприятием) родитель (иной законный представитель) извещает работников учреждения о любых изменениях самочувствия и состояния здоровья ребенка-инвалида, а также об иных обстоятельствах, которые могут повлиять на результаты оказания услуг (результаты мероприятия).

5. Завершение курса реабилитации

5.1. Заведующий отделением выдает ребенку-инвалиду и его родителю (законному представителю) рекомендации по дальнейшей организации процесса реабилитации и абилитации ребенка-инвалида (выписку из реабилитационной (абилитационной) карты ребенка-инвалида).

5.2. Родитель (иной законный представитель) заполняет анкету о степени удовлетворенности родителей (законных представителей) детей-инвалидов услугами по комплексной реабилитации и абилитации в рамках пилотного проекта.

5.3. Родитель (иной законный представитель) ребенка-инвалида подписывает акт об оказании услуг по комплексной реабилитации и абилитации ребенку-инвалиду с использованием электронного сертификата.

5.4. Досрочное завершение курса реабилитации осуществляется на основании заявления родителя (иного законного представителя) на имя директора учреждения.

Правила внутреннего распорядка для посетителей БУ «Нефтеюганский реабилитационный центр»

Правила внутреннего распорядка для получателей услуг по комплексной реабилитации и абилитации детей-инвалидов и лиц их сопровождающих, в бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нефтеюганский реабилитационный центр» (далее – Правила, Учреждение) разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

Настоящие Правила регламентируют нормы поведения в Учреждении и обязательны для всех получателей услуг по комплексной реабилитации и абилитации, а также лиц их сопровождающих (далее – Получатели).

Посещение Учреждения осуществляется строго по документам, удостоверяющим личность гражданина.

1. Получатели имеют право на:

- уважительное и гуманное отношение со стороны работников Учреждения;
- защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- защиту своих персональных данных при использовании их учреждением, конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной работникам Учреждения при оказании услуг по комплексной реабилитации и абилитации детей-инвалидов (далее - Услуги);
- добровольное согласие на получение Услуги или отказ от них;
- пребывание в условиях, соответствующих требованиям комплексной безопасности;
- обращение к руководству учреждения при возникновении конфликтной ситуации, с жалобами, предложениями, информированием о качестве предоставления Услуги;
- получение в доступной форме информации о порядке предоставления Услуги;
- расторжение Договора при нарушении Учреждением его условий.

2. Получатели в период предоставления Услуги в Учреждении обязаны:

- соблюдать Правила в помещениях и на территории учреждения;
- уважительно и доброжелательно относиться к работникам Учреждения и окружающим. Не допускать оскорбления и рукоприкладства;

- соблюдать санитарно-гигиенические требования: чистоту и порядок в помещениях и местах общего пользования, личную гигиену; находиться в учреждении в сменной обуви, чистой одежде;
- соблюдать правила общественной, пожарной и антитеррористической безопасности;
- бережно и аккуратно относиться к имуществу учреждения;
- в случае причинения ущерба имуществу Учреждения (поломка или порча мебели, оборудования, посуды, стен и др.) возместить его стоимость;
- соблюдать сроки и условия договора о предоставлении Услуг;
- строго придерживаться графика работы Учреждения, графика предоставления Услуг;
- выполнять рекомендации специалистов, для достижения эффективной реабилитации.
- при отказе от получения Услуг, предусмотренных Договором, уведомлять Учреждение в письменной форме;
- соблюдать тишину в часы занятий, реабилитационных мероприятий, отдыха и сна детей;
- в случае возникновения внештатной ситуации (пожар, террористический акт и т.п.) строго выполнять указания работников учреждения;
- нести ответственность за ценное имущество, принесенное с собой в Учреждение.

Получателям категорически запрещается:

- несовершеннолетним самостоятельно без предупреждения покидать территорию учреждения;
- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;
- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих и самого гражданина;
- приносить и применять лекарственные препараты без назначения врача;
- курить в помещении и на территории учреждения, играть в азартные игры, распивать спиртные напитки; пребывать в учреждении в состоянии алкогольного опьянения, под воздействием наркотических и психотропных веществ;
- приносить и принимать пищу во время проведения реабилитационных мероприятий;
- употреблять в речи ненормативную лексику, неприличные слова и выражения, жесты.

За нарушение Правил Учреждение:

- уведомляет Получателя о возможных последствиях его действий;
- отчисляет Получателя из Учреждения (при неоднократном нарушении).

Также Получатель может быть привлечен к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации

Вводный инструктаж по технике безопасности получателя услуг по комплексной реабилитации (абилитации) ребенка инвалида

1. Техника безопасности

- выполнение инструкций по технике безопасности специалистов, проводимых мероприятия с получателями
- соблюдение правила поведения в общественных местах
- запрещение самовольного ухода с территории учреждения
- исключение опасных предметов в личных вещах получателя (лекарственные препараты, колющие режущие предметы и т.п.)
- спокойное без бега перемещение из одного помещения в другое, при спуске или подъеме по лестнице
- запрещение использования электрооборудования самостоятельно
- просмотр теле-, видеопередач по согласованию с ответственными представителями учреждения
- ответственные представителя учреждения осуществляют контроль содержания личных телефонов, планшетов и иной компьютерной техники получателей на наличие информации, содержащей нежелательный контент
- запрещение отдавать детей (родителям, законным представителям) в нетрезвом состоянии или с неадекватным поведением
- запрещение входа на территорию и в здание филиала неизвестных лиц, без предъявления ими документа, удостоверяющего их личность
- запрещение курения табака
- запрещение распития спиртных напитков

2. Пожарная безопасность:

- план эвакуации
- места расположения первичных пожаротушения
- средства индивидуальной защиты

3. Санитарные нормы и правила

- соблюдение личной гигиены
- лечебное и профилактическое питание
- отслеживание самочувствия и своевременное сообщение об изменениях медицинскому персоналу или ответственному представителю учреждения